



Manual de Usuario
SISTEMA DE INFORMACION POLICIAL
ESINPOL

2013

INTRODUCCIÓN

El presente Manual establece los lineamientos para la uso y manejo del **SISTEMA DE INFORMACION POLICIAL ESINPOL** en la realización de Consultas de Personas Requisitorias, Vehículos Requisitorias, Antecedentes de Personas y en la Emisión de Certificados de Antecedentes Policiales, con la finalidad de brindar el apoyo tecnológico a todas las Unidades Policiales a nivel nacional contribuyendo al éxito a las operaciones policiales en la lucha contra la criminalidad.

Incorpora una fuente de información confidencial para la toma de decisiones antes durante y después de las operaciones policiales que servirán de apoyo a las Unidades Operativas y Especializadas de la Policía Nacional del Perú, a fin de eliminar y/o minimizar el accionar delincuenciales en sus diferentes modalidades y asegurar la tranquilidad ciudadana

La capacitación y especialización del potencial humano en el campo de las telecomunicaciones e informática la realiza la **DIRECCION EJECUTIVA DE TECNOLOGIA DE INFORMATICA Y COMUNICACIONES DIRETIC PNP**.

INDICE

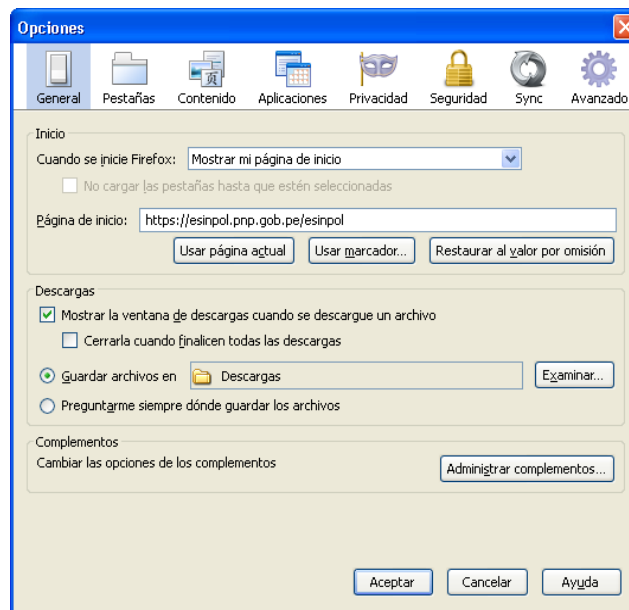
CONFIGURACIÓN DEL NAVEGADOR Mozilla Firefox	04
CONFIGURACIÓN DEL NAVEGADOR Internet Explorer	06
INGRESO AL SISTEMA ESINPOL	07
INGRESO NO AUTORIZADO	08
CAMBIAR CONTRASEÑA	08
MODULO DE CONSULTA DE RQ DE PERSONA	09
RESULTADO DE LA BUSQUEDA DE RQ PERSONA	09
VISUALIZACION DE LA REQUISITORIA DE PERSONA	10
IMPRIMIR LA REQUISITORIA DE PERSONA	10
MODULO DE CONSULTA DE RQ DE VEHICULO	12
RESULTADO DE LA BUSQUEDA DE LA RQ VEHICULO	12
VISUALIZACION DE LA REQUISITORIA DEL VEHICULO	13
IMPRIMIR LA RQ DEL VEHICULO	13
MODULO DE CONSULTA DE ANTECEDENTES DE PERSONA	15
RESULTADO DE LA BUSQUEDA DE ANTECEDENTES DE PERSONA	15
VISUALIZACION DEL ANTECEDENTE	16
IMPRIMIR LOS ANTECEDENTES DE LA PERSONA	17
MODULO DE CERAP (EMISION DE CERTIFICADO DE ANTECEDENTES POLICIALES)	19
SI NO PRESENTA ANTECEDENTES Y/O REQUISITORIAS Y EMITE UN CERTIFICADO POR PRIMERA VEZ	19
SI NO PRESENTA ANTECEDENTES Y/O REQUISITORIAS Y ANTERIORMENTE HA TRAMITADO SU CERTIFICADO DE CERAP	19
SI PRESENTA ANTECEDENTES Y/O REQUISITORIAS	23
REPORTES EMITIDOS	26
IMPRIMIR REPORTE EMITIDOS	27
REPORTE x OFICIO	27
VISUALIZACIÓN DEL REPORTE X OFICIO	28

Pasos necesarios a considerar en el caso que tengan internet.

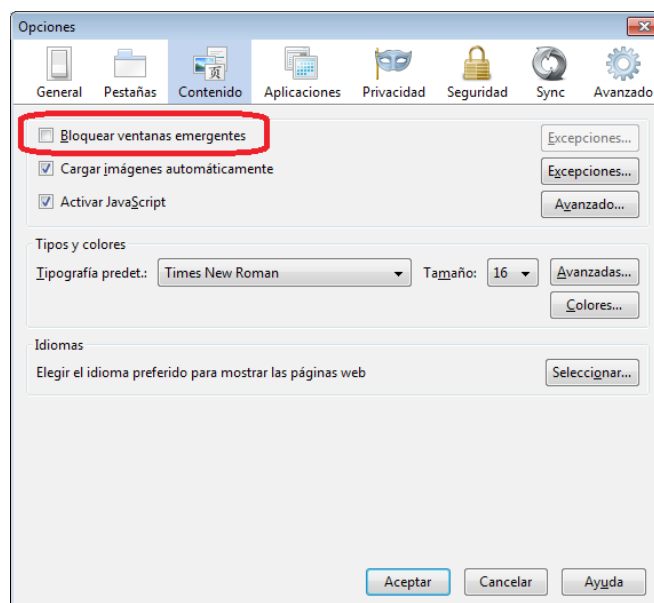
1. CONFIGURACIÓN DEL NAVEGADOR (Mozilla Firefox)

Para la correcta utilización del Sistema de Información Policial **ESINPOL** se debe de tener en cuenta algunas configuraciones del navegador Mozilla Firefox a utilizar según se detalla:

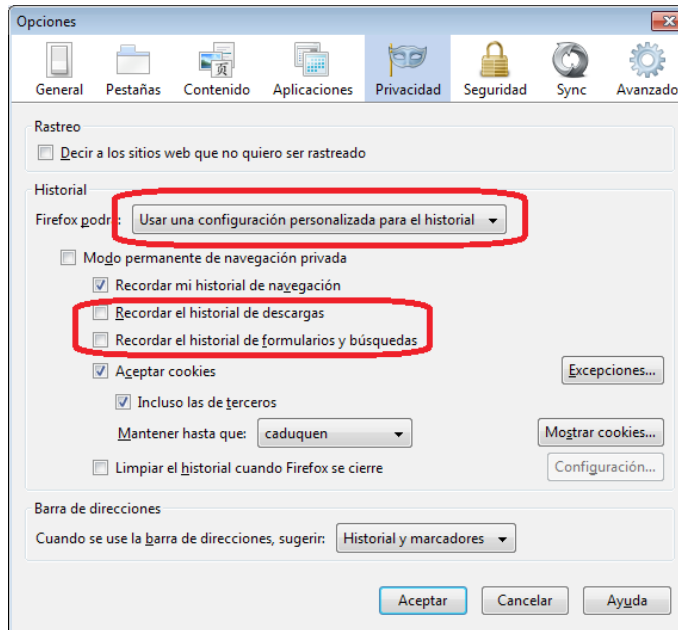
- A. En la ventana General colocar como pagina de inicio <https://esinpol.pnp.gob.pe/esinpol>



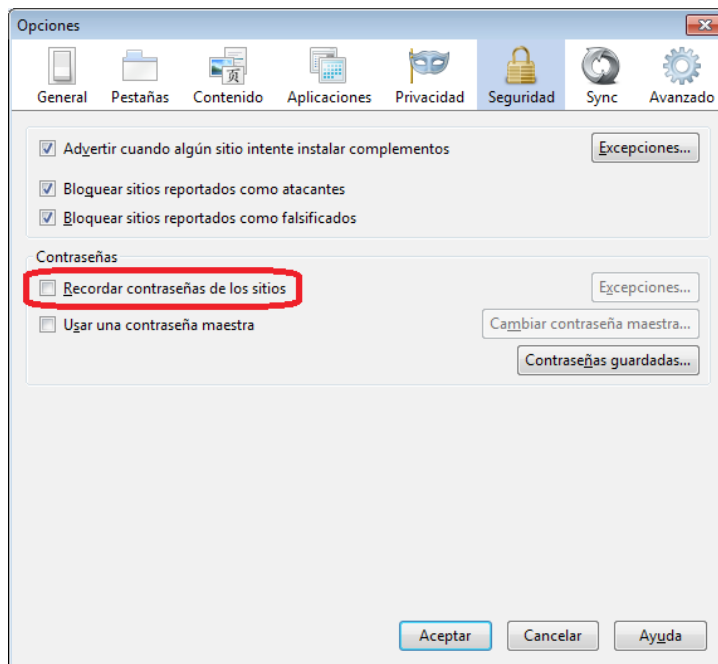
- B. En la ventana de contenido quitar el check de la casilla de bloquear elementos emergentes



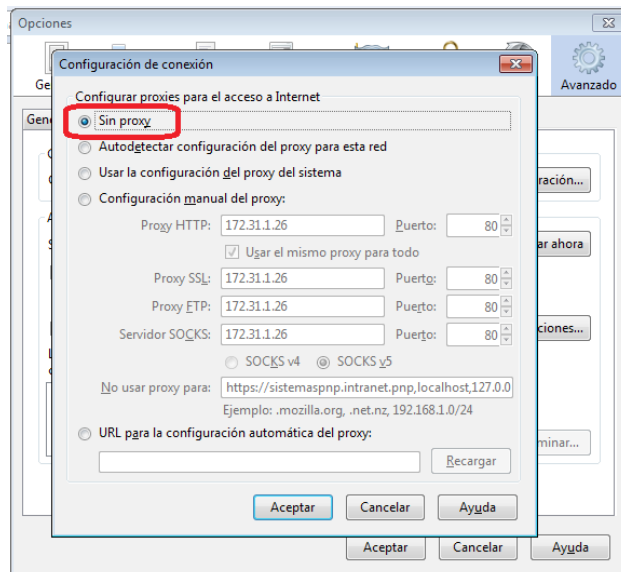
- C. En la ventana de privacidad seleccionar la opción de usar una configuración predeterminada para el historial y quitar el check de las casillas de recordar el historial de descargar y recordar el historial de formularios y búsquedas



- D. En la ventana de seguridad quitar el check de la casilla de recordar contraseñas de los sitios

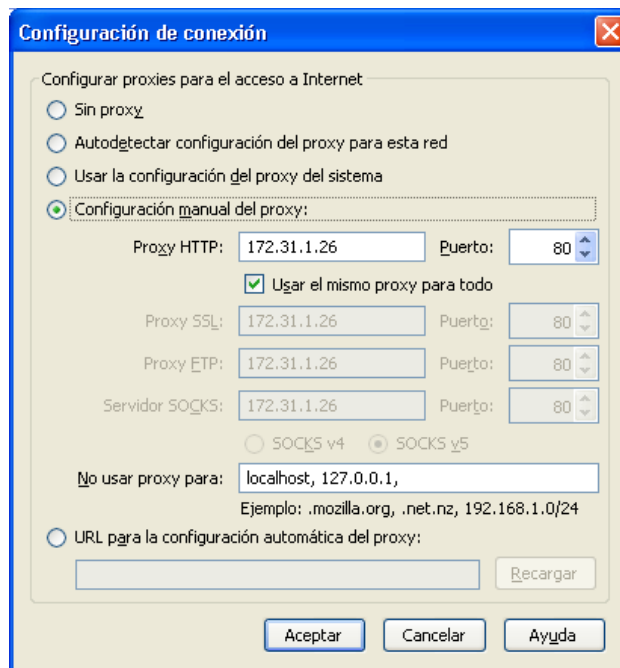


- E. En la ventana de avanzado – Red seleccionar la opción de **Sin proxy** previamente dejando configurado la dirección del proxy con el IP 172.31.1.26



Pasos necesarios a considerar en el caso que tengan intranet.

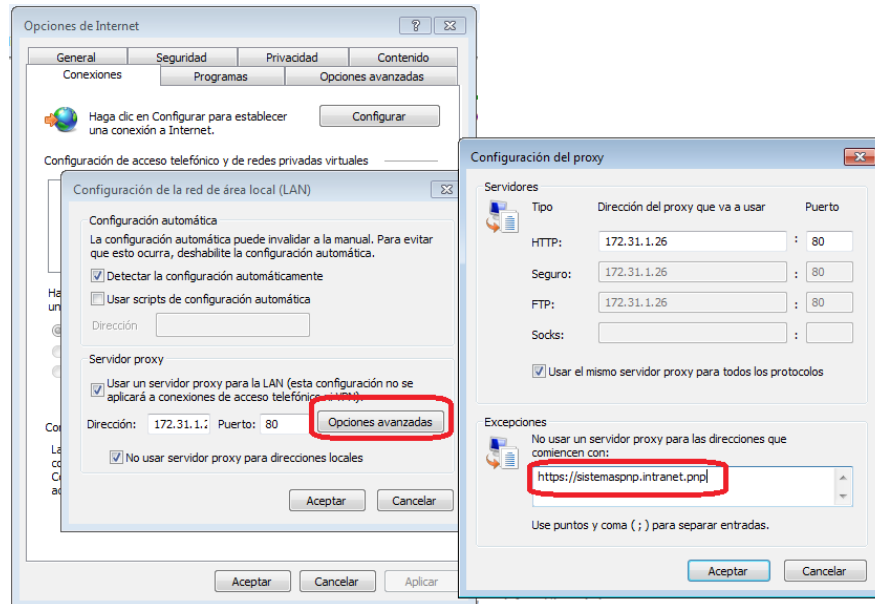
- F. En la ventana de avanzado – Red seleccionar la opción de **Configuración manual del proxy**.



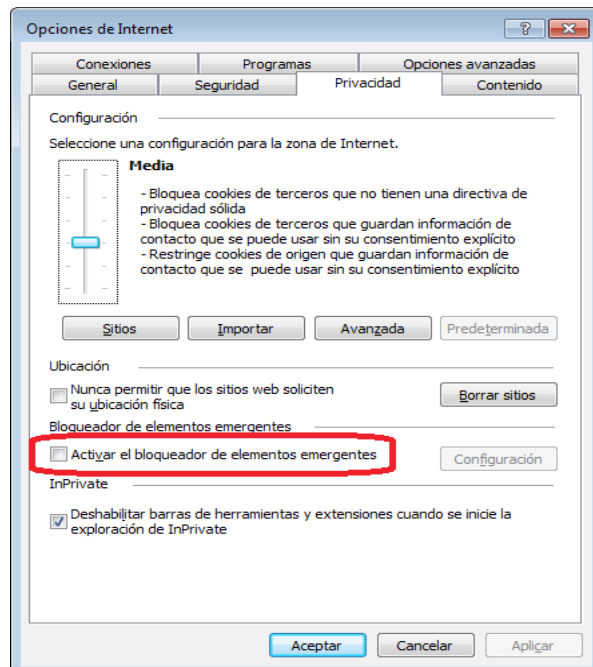
2. CONFIGURACIÓN DEL NAVEGADOR DEL INTERNET EXPLORER

Para la correcta utilización del Sistema de Información Policial ESINPOL se debe de tener en cuenta algunas configuraciones del navegador (Internet Explorer 7 o superior) a utilizar para ello Ingresar a la Barra de Menú opción Herramientas del Internet Explorer seleccionar la opción **Opciones de Internet** y realizar lo siguiente según se detalla:

- A. En la ventana de conexiones ingresar en el botón de Configuración de LAN luego en el botón de Opciones avanzados y finalmente en la caja de texto de excepciones digitar la ruta del sistema **https://sistemaspnp.intranet.pnp**



- B. En la ventana de privacidad quitar el check de la casilla de bloquear elementos emergentes

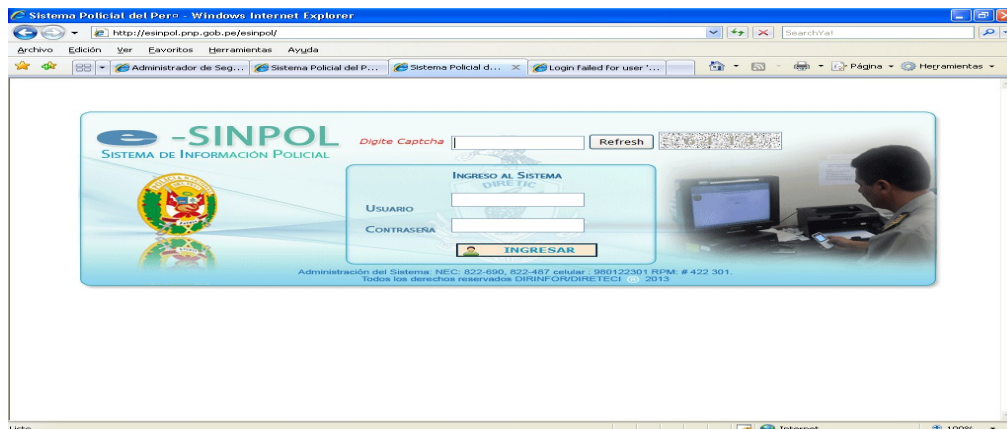


3. INGRESO AL SISTEMA ESINPOL

Para acceder al Sistema ESINPOL, Ud. necesitará ingresar los siguientes datos:

- Su número de Usuario que viene hacer el Nro. de CIP

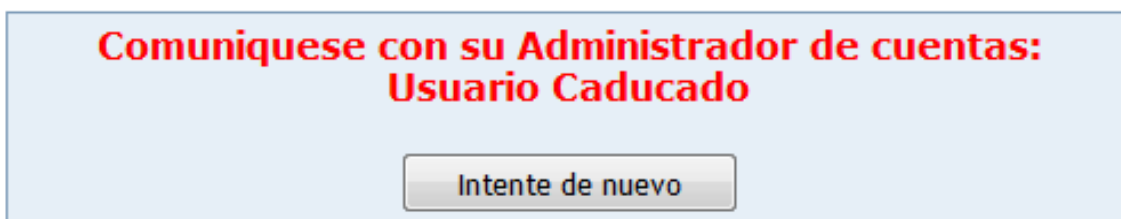
- Contraseña o Password
- Necesariamente deberá digitar la clave capcha



4. INGRESO NO AUTORIZADO

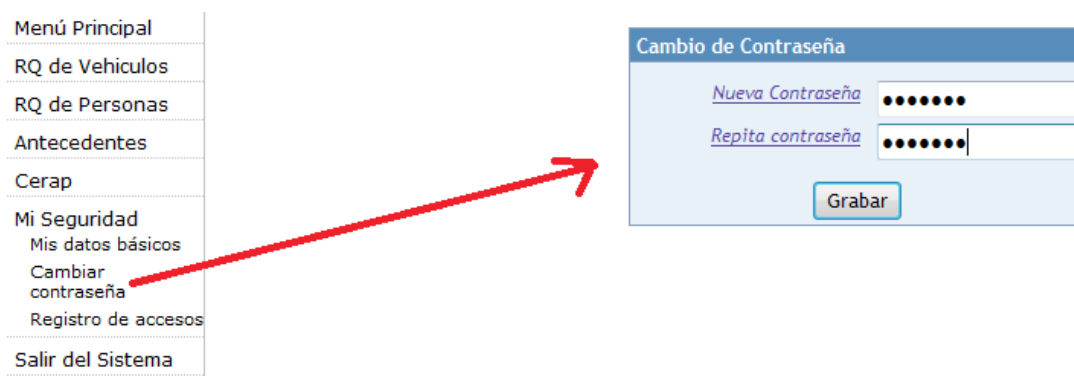
El ingreso al SISTEMA ESINPOL solo esta permitido a los usuarios que se encuentren registrados con una cuenta de usuario y la contraseña proporcionada por el administrador de usuarios en la DIVISION DE MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DE SISTEMAS INFORMATICO DE LA DIMASIS-DIRETIC - PNP.

En el caso de que ingrese incorrectamente el número de usuario o la contraseña, le mostrara una pantalla de error con la descripción **Comuníquese con el Administrador de cuentas : Usuario Caducado**



5. CAMBIAR CONTRASEÑA

El Sistema ESINPOL le proporciona las medidas de seguridad para que ud pueda cambiar la contraseña de su cuenta de usuario para ello deberá de ingresar al modulo de **Mi Seguridad – Cambiar Contraseña** el cual le mostrara una ventana de cambio de contraseña donde Ud. Digitara en las dos cajas de texto la misma clave en Nueva Contraseña y Repetir la Contraseña y luego procederá a **Grabar**

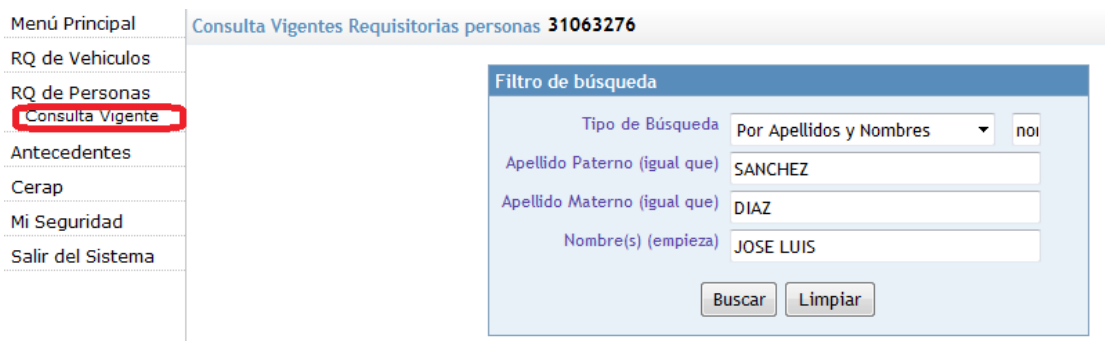


Nota:

El sistema ESINPOL no permite cambiar una contraseña como nueva una que haya usado anteriormente.

6. MODULO DE CONSULTA DE RQ DE PERSONA

Se ingresara en el modulo de **Rq de Personas – Consulta Vigentes** en ella, el usuario para consultar si una persona se encuentra Requisitoriada o no, deberá ingresar los datos obligatorios Apellido Paterno, Apellido Materno y Nombres de la persona a consultar.



7. RESULTADO DE LA BUSQUEDAD DE RQ PERSONA

Al completar los datos obligatorios y al presionar el botón Buscar mostrara la ventana de Resultado de la Búsqueda de Personas; en caso si la persona no se encuentra en la base de datos del sistema, se le muestra el siguiente mensaje: **“No se encontraron registros”**.

Menú Principal | Consulta Vigentes Requisitorias personas 31063276

RQ de Vehiculos

RQ de Personas
Consulta Vigente

Antecedentes

Cerap

Mi Seguridad

Salir del Sistema

Filtro de búsqueda

Tipo de Búsqueda: Por Apellidos y Nombres noi

Apellido Paterno (igual que): ALVARADO

Apellido Materno (igual que): SANCHEZ

Nombre(s) (empieza): JOSE LUIS

No se encontraron registros.

Si la persona consultada tiene requisitoria el Sistema ESINPOL mostrara una grilla con un registro **con datos de la filiación de la persona**

Se puede realizar búsquedas por aproximación en los nombres si tuviera dos o mas nombres se puede digitar solo uno y mostrara una relación de personas que tengan dicho nombre según se muestra.

Menú Principal | Consulta Vigentes Requisitorias personas 31063276

RQ de Vehiculos

RQ de Personas
Consulta Vigente

Antecedentes

Cerap

Mi Seguridad

Salir del Sistema

Filtro de búsqueda

Tipo de Búsqueda: Por Apellidos y Nombres noi

Apellido Paterno (igual que): SANCHEZ

Apellido Materno (igual que): DIAZ

Nombre(s) (empieza): JOSE

Resultados 1 de 1 2 filas

Nombre Completo	Dob.Ide.	Fec.Nacimiento	Lugar Nacimiento	Nombre del Padre	Nombre de la Madre	Documento Identidad	Talla	Contextura
SANCHEZ DIAZ, JOSE MANUEL		20-10-1987	SAN MARTIN	GUILLERMO	ORFELINDA	DNI 44557526		
SANCHEZ DIAZ, JOSE GREGORIO		10-04-1960	MADRE DE DIOS	JUAN	EMILIA	DNI 04816675	164	

8. VISUALIZACION DE LA REQUISITORIA DE PERSONA

Para visualizar los datos de la requisitoria de la persona Ud. debe de ingresar en el icono de la lupa (dar click) ubicada en la parte izquierda de la grilla.

Filtro de búsqueda

Tipo de Búsqueda: Por Apellidos y Nombres noi

Apellido Paterno (igual que): HUAMANI

Apellido Materno (igual que): YUPANQUI

Nombre(s) (empieza): LUIS

Resultados 1 de 1 1 filas

Nombre Completo	Dob.Ide.	Fec.Nacimiento	Lugar Nacimiento	Nombre del Padre	Nombre de la Madre	Documento Identidad	Talla	Contextura
HUAMANI YUPANQUI, LUIS ALBERTO		06-05-1979	LAMBAYEQUE	MARCELINO	ZOILA	DNI 80483201		

9. IMPRIMIR LA REQUISITORIA DE PERSONA

Al ingresar mostrara datos de la filiación de la persona requisitoria y en la grilla inferior y datos de la requisitoria, para imprimir ingresar en el botón **imprimir**

Requisitorias de la persona

Nombre Completo HUAMANI YUPANQUI, LUIS ALBERTO Tipo Doc DNI Nro Doc 80483201

Lugar Nac. LAMBAYEQUE, CHICLAYO, CHICLAYO Fecha Nac. 06-05-1979 Edad 34

Nombre Padre MARCELINO Nombre Madre ZOILA

	Tipo	Autoridad	Lugar Autoridad	Tipo Doc	Nro Doc	Fecha Doc	Motivo	Situacion
	CAP	1/ JI/JPE	VENTAN/CALLAO/CALLAO	OF.	463	24-08-2011	T/DROGAS	VIG

Imprimir Cancelar

Para visualizar el detalle completo de la requisitoria seleccionada ingresar en la lupa ubicada en la parte izquierda de cada registro de la grilla.

Ver Requisitoria

Persona HUAMANI YUPANQUI, LUIS ALBERTO

Nro de registro 45463 Fecha registro 06-09-2011

Tipo de req CAPTURA Estado VIGENTE

Delito TRAFICO ILICITO DE DROGAS, SALUD PUBLICA, SEGURIDAD PUBLICA (DELITO), FUERO COM

Nro. autoridad 1 Autoridad JUZGADO INSTRUCCION/JUZGADO PENAL

Lugar autoridad VENTANILLA;CALLAO;CALLAO;VENTANILLA

Tipo doc OFICIO Nro doc 463

Año doc 2009 Fecha doc 24-08-2011

Nro Instr. 463 Año instr. 2009

Tiempo cad. 0 Fecha cad.

Observaciones

Archivo

Imprimir Cancelar

Para imprimir la requisitoria seleccionada ingresar en el botón **imprimir**

Requisitorias.pdf - Adobe Reader

Archivo Edición Ver Documento Herramientas Ventana Ayuda

1 / 1 82,3% Buscar

DATOS DE LA PERSONA

Nombre Completo : HUAMANI YUPANQUI, LUIS ALBERTO Nro. Doc. Ide. : 80483201

Tipo Doc. Ide. : DNI Edad : 34

Fecha Nacimiento : 06/05/1979

Lugar Nacimiento : LAMBAYEQUE, CHICLAYO, CHICLAYO

Nombre Padre : MARCELINO Nombre Madre : ZOILA

DOBLE IDENTIDAD

REQUISITORIA

Número de Registro : 45463 Fecha de Registro : 24/12/2011

Tipo Requisitoria : CAPTURA Estado : VIGENTE

Delito : TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Número Autoridad : 1 Autoridad : JUZGADO INSTRUCCION/JUZGADO PENAL

Lugar Autoridad : VENTANILLA-CALLAO-CALLAO

Tipo Doc. : OFICIO Nro. Doc. : 463 Año Doc. : 2009 Fecha Doc. : 24/08/2011

Nro. Instrucción : 463 Año Inst. : 2009 T. Caducidad : 0 Fecha Cad. :

10. MODULO DE CONSULTA DE RQ DE VEHICULO

Se ingresara en el modulo de **Requisitoria de Vehículo – Consulta Vigentes** en ella el usuario para consultar si un vehículo se encuentra Requisitoriado o no deberá ingresar como mínimo el Nro. de **Placa**



Filtro de búsqueda

Placa	UQ9876	Motor		Serie	
Marca		Color		Año	
Paterno		Materno		Nombres	
Persona Jurídica		RUC			

Buscar Limpiar

11. RESULTADO DE LA BUSQUEDA DE LA RQ VEHICULO

Al completar los datos obligatorios y al presionar el botón Buscar; mostrara la ventana de Resultado de la Búsqueda en caso si el vehículo no se encuentra en la base de datos del sistema, se le muestra el siguiente mensaje: **“No se encontraron registros”**.



Filtro de búsqueda

Placa	UQ9884	Motor		Serie	
Marca		Color		Año	
Paterno		Materno		Nombres	
Persona Jurídica		RUC			

Buscar Limpiar

No se encontraron registros.

Si la placa consultada tiene requisitoria el Sistema ESINPOL mostrara una grilla con un registro con datos de las características técnicas del vehículo

Filtro de búsqueda

Placa <input type="text" value="UQ9872"/>	Motor <input type="text"/>	Serie <input type="text"/>
Marca <input type="text"/>	Color <input type="text"/>	Año <input type="text"/>
Paterno <input type="text"/>	Materno <input type="text"/>	Nombres <input type="text"/>
Persona Jurídica <input type="text"/>	RUC <input type="text"/>	

Resultados

1 de 1 1 filas

	Placa Actual	Placa Original	Marca	Modelo	Nro Serie	Nro Motor	Tipo	Color	Año	Clase	Mot. Robado
	UQ9872	UQ09872	ISUZU	SIN DATO	CDM3702554951	GBF1129845	METROPOLITANO	BLANCO	1982	S/DATO	No

12. VISUALIZACION DE LA REQUISITORIA DEL VEHICULO

Para visualizar los datos de la requisitoria del vehículo Ud. debe de ingresar (dar click) sobre la lupa ubicada en la parte izquierda de la grilla

Filtro de búsqueda

Placa <input type="text" value="UQ9876"/>	Motor <input type="text"/>	Serie <input type="text"/>
Marca <input type="text"/>	Color <input type="text"/>	Año <input type="text"/>
Paterno <input type="text"/>	Materno <input type="text"/>	Nombres <input type="text"/>
Persona Jurídica <input type="text"/>	RUC <input type="text"/>	

Resultados

1 de 1 1 filas

	Placa Actual	Placa Original	Marca	Modelo	Nro Serie	Nro Motor	Tipo	Color	Año	Clase	Mot. Robado
	UQ9876	UQ09876	MERCEDES BENZ	SIN DATO	9BM664188PC077730	47698110670260	SIN DATO	LIMON		S/DATO	No

13. IMPRIMIR LA RQ DEL VEHICULO

Al ingresar en el detalle de la requisitoria del vehículo el ESINPOL mostrara en la parte superior datos de las Características Técnicas del vehículo y en la parte

central **datos de la requisitoria del vehículo** y en la parte inferior **datos del propietario**

Editar registro

Placa Actual: UQ9876 Placa Orig: UQ09876 Marca: MERCEDES BENZ
 Modelo: SIN DATO Tipo: SIN DATO Año:
 Motor: 47698110670260 Serie: 9BM664188PC077730 color: LIMON
 Combust: S/DATO Clase: S/DATO

Requisitorias de vehículos.

Fecha Doc	Autoridad	Motivo	Nro Documento	Nro Registro	Demandante	Demandado	Secretario	Fecha Registro	Estado
06-04-2010	COA.-SUNAT	ADMINISTRATIVO	2307014043	875	SUNAT-LIMA	ET SN.PEDR	C.MARTINE	28-04-2010 00:00:00	VIGENTE
06-04-2010	COA SUNAT	ADMINISTRATIVO	2307014043	937	SUNAT-LIMA	ETT.SPEDRO	MARTINEZ	04-05-2010 00:00:00	VIGENTE

Propietarios

Fecha Transferencia	Tipo Propietario	Apellidos y Nombres	Direccion	Distrito
31-12-1994	PERSONAx		JR.HUAROCHIRI #785	NO INDICA, NO INDICA, SIN DISTRITO

Para imprimir ingresar en el botón **Generar Reporte**



14. MODULO DE CONSULTA DE ANTECEDENTES DE PERSONA

Se ingresara en el modulo de **Antecedentes – Consulta Vigentes** en ella el usuario para consultar si una persona tiene antecedentes o no, deberá ingresar los datos de Apellido Paterno ò Apellido Materno ò Nombres de la persona a consultar.

SISTE

Menú Principal

- RQ de Vehiculos
- RQ de Personas
- Antecedentes
- Consulta Vigente**
- Cerap
- Mi Seguridad
- Salir del Sistema

➔

Consulta vigentes antecedentes.

Filtro de búsqueda

Tipo de Búsqueda: Por Apellidos y Nombres

Apellido Paterno (igual que): SANCHEZ

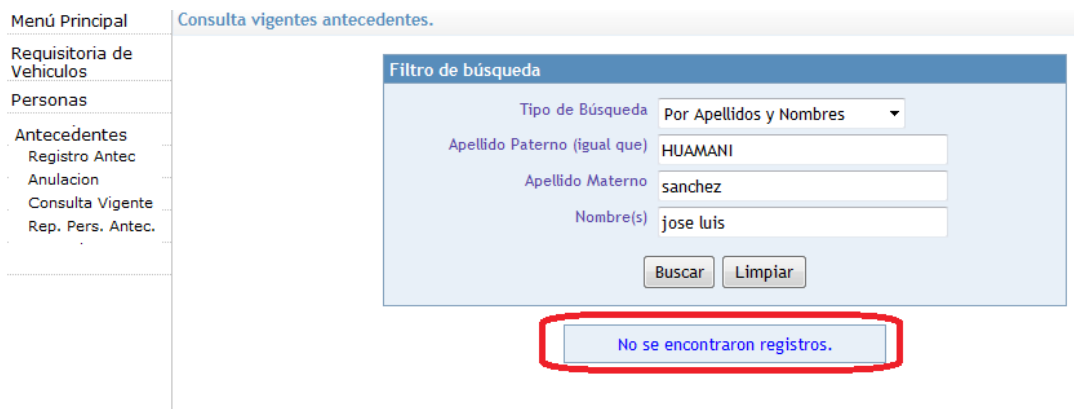
Apellido Materno: DIAZ

Nombre(s): JOSE LUIS

14

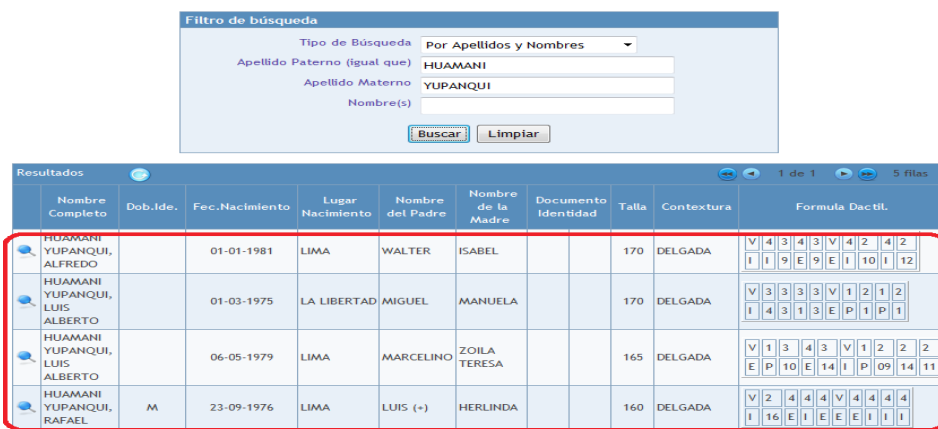
15. RESULTADO DE LA BUSQUEDA DE ANTECEDENTES DE PERSONA

Al completar los datos y al presionar el botón Buscar mostrara la ventana de Resultado de la Búsqueda de Personas en caso si la persona no presenta antecedentes en el Sistema muestra el siguiente mensaje: **“No se encontraron registros”**.



Si la persona **consultada tiene Antecedentes** el Sistema ESINPOL mostrara una grilla con un registro con **datos de la filiación de la persona**

Si al realizar la búsqueda existen una o más persona que cumplan con los datos ingresado esto se debe a que se puede realizar búsquedas por aproximación en los nombres si tuviera dos o mas nombres se puede digitar solo uno y mostrara una relación de personas según se muestra.



16. VISUALIZACION DEL ANTECEDENTE

Para visualizar los datos del Antecedentes de la persona Ud. debe de ingresar en la lupa (dar click) ubicada en la parte izquierda de la grilla.

Filtro de búsqueda

Tipo de Búsqueda: Por Apellidos y Nombres

Apellido Paterno (igual que): HUAMANI

Apellido Materno: YUPANQUI

Nombre(s): ALFREDO

Resultados																													
Nombre Completo	Dob.Ide.	Fec.Nacimiento	Lugar Nacimiento	Nombre del Padre	Nombre de la Madre	Documento Identidad	Talla	Contextura	Formula Dactil.																				
<div style="border: 2px solid red; padding: 2px; display: inline-block;"> </div> HUAMANI YUPANQUI, ALFREDO		01-01-1981	LIMA	WALTER	ISABEL		170	DELGADA	<table border="1" style="font-size: 8px; border-collapse: collapse;"> <tr><td>V</td><td>4</td><td>3</td><td>4</td><td>3</td><td>V</td><td>4</td><td>2</td><td>4</td><td>2</td></tr> <tr><td>I</td><td>I</td><td>9</td><td>E</td><td>9</td><td>E</td><td>I</td><td>10</td><td>I</td><td>12</td></tr> </table>	V	4	3	4	3	V	4	2	4	2	I	I	9	E	9	E	I	10	I	12
V	4	3	4	3	V	4	2	4	2																				
I	I	9	E	9	E	I	10	I	12																				

17. IMPRIMIR LOS ANTECEDENTES DE LA PERSONA

El Sistema mostrara los **Datos de la filiación de la Persona** con antecedentes y en la grilla inferior **datos del Antecedente**

El botón **Imprimir** sirve para realizar la impresión de todos sus Antecedentes que tuviera en este caso solo uno.

Para visualizar el detalle completo del antecedente de la persona ingresar en la lupa ubicada en la parte izquierda de la grilla.

Listado de antecedentes por persona.
HUAMANI YUPANQUI, ALFREDO

Nro Reg Ctr.

Tipo Antec. ANTECEDENTE

Nro Autoridad * Autor. Judicial JUZGADO INSTRUCCION/JUZGADO PE

* Lugar Autor.

* Doc Elev. NO INDICA DOCUMENTO *Nro Doc *Fecha Doc 26-12-1999

Aut. Policial JEF. ORD. PUB/JD. V. SALVADOR-DEL. COMISARIA

Doc. Form. EXPEDIENTE-PROCESO Nro Doc Fecha Doc 26-12-1999

Observaciones

Para imprimir el presente antecedente visualizado ingresar en el botón **imprimir**

Antecedente.pdf - Adobe Reader
Archivo Edición Ver Documento Herramientas Ventana Ayuda

Emitido por: SO.BRIG. PNP-CUADROS GARCIA, VICTOR-DIVINCRI SANTA ANITA - ATE VITARTE-SIN Fecha de Emisión: 21/jun/2013 11:15 AM

ANTECEDENTE POLICIAL DE LA PERSONA

DATOS DE LA PERSONA

Nombre Completo	: HUAMANI YUPANQUI, ALFREDO	Nro. Doc. Ide.	:
Tipo Doc. Ide.	:	Edad	: 32
Fecha Nacimiento	: 01/01/1981	Nombre Madre	: ISABEL
Lugar Nacimiento	: LIMA, LIMA, LIMA		
Nombre Padre	: WALTER		

DOBLE IDENTIDAD

--

ANTECEDENTE POLICIAL

Número de Registro	:	Fecha de Carceleta	:
Lugar de origen	: SIN DISTRITO-NO INDICA-NO INDICA		
Número Autoridad	: 0	Autoridad Judicial	: JUZGADO INSTRUCCION/JUZGADO
Lugar Autoridad	: LIMA-LIMA-LIMA		

18. MODULO DE CERAP (EMISION DE CERTIFICADO DE ANTECEDENTES POLICIALES)

EMISION

Para la Expedición de Certificados de Antecedentes Policiales lo primero que se realizara es verificar si tiene Antecedentes o Requisitorias dicha Persona quien solicita el certificado, para ello ingresara el Apellido paterno, Apellido Materno, y el Nombre luego ingresar (hacer clic) en el botón **Buscar** como resultado de la búsqueda le mostrara los siguientes casos:

A. SI NO PRESENTA ANTECEDENTES Y/O REQUISITORIAS Y EMITE UN CERTIFICADO POR PRIMERA VEZ

Si la persona no presenta Antecedentes y/o Requisitoria le indicara en el primer mensaje que dice **No se encontraron registros con antecedentes y/o requisitorias** y si no ha tramitado en el tiempo un Certificado de Antecedentes Policiales indicara en un segundo **mensaje No se encontraron registros emitidos por cerap.**

Filtro de búsqueda

Tipo de Búsqueda: Por Apellidos y Nombres

Apellido Paterno (igual que): CIEZA

Apellido Materno: CORONEL

Nombre(s): YEGNER

Buttons: **Buscar**, Limpiar, Registrar, Buscar RENIEC

No se encontraron registros con antecedentes y/o requisitorias.

No se encontraron registros emitidos por cerap.

Luego de verificar que no tiene registros se procederá a ingresar al Botón **Registrar** para Emitir el Certificado de Antecedentes Policiales en dicha ventana Ud. ingresara datos como el Nro. de documento, Motivo Solicitud, Boleta TP, Especie Valorada, Foto, Huella, Lugar Emisión, observación (solo si lo requiera) según se muestra.

Filtro de búsqueda

Tipo de Búsqueda: Por Apellidos y Nombres

Apellido Paterno (igual que): CIEZA

Apellido Materno: CORONEL

Nombre(s): YEGNER LUIS

Botones: Buscar, Limpiar, **Registrar**, Buscar RENIEC

No se encontraron registros con antecedentes y/o requisitorias.
No se encontraron registros emitidos por cerap.

Añadir registro

Estado: NO REGISTRA REQUISITORIAS NI ANTECEDENTES

Apellido Pat: CIEZA

Apellido Mat: CORONEL

Nombres: YEGNER

Doc. de identidad: DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD

Numero Documento: 12345678

Motivo Solicitud: USO EN EL PERÚ, TRABAJO

Boleta TP: 5675675

Especie Valorada: 675576575

Foto: E:\cerap\IMAGEN.jpg (Examinar...)

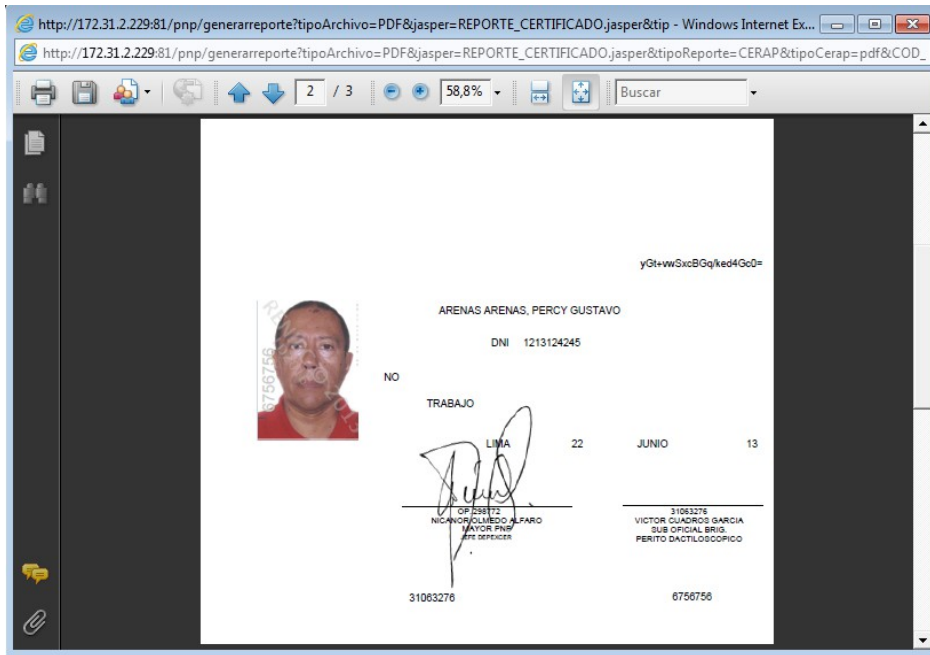
Huella: (Examinar...)

Lugar Emision: LIMA

Observacion:

Botones: **Emitir**, Cancelar, Reimprimir

Una vez ingresados los datos solicitados ud. Procederá a ingresar en el botón **Emitir** para visualizar la ventana emergente el mismo que contiene el reporte para imprimir el **Certificado de Antecedentes Policiales**.



El SISTEMA ESINPOL permite realizar cambios de datos erróneos antes de realizar la impresión del Certificado para ello Ud. Deberá de cerrar la ventana emergente de imprimir y en la ventana de registro procederá a realizar los cambios necesarios luego seguirá el mismo proceso de expedición con el botón **Emitir**

Añadir registro

Estado NO REGISTRA REQUISITORIAS NI ANTECEDENTES

Apellido Pat ARENAS

Apellido Mat ARENAS

Nombres PERCY GUSTAVO

Doc. de identidad DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD

Numero Documento 1213124245

Motivo Solicitud USO EN EL PERÚ ESTUDIOS

Boleta TP 6756756

Especie Valorada 6756765

Foto: D:\IMG SIGPOL\arenas.png Examinar...

Huella: Examinar...

Lugar Emision LIMA

Observacion

Emitir Cancelar Reimprimir

B. SI NO PRESENTA ANTECEDENTES Y/O REQUISITORIAS Y ANTERIORMENTE HA TRAMITADO SU CERTIFICADO DE CERAP

Si la persona no presenta Antecedentes y/o Requisitoria le indicara en el primer mensaje que dice **No se encontraron registros con antecedentes y/o requisitorias** y si anteriormente ha tramitado un Certificado de Antecedentes Policiales le indicara en una grilla los datos de la persona como sus Apellidos y Nombres y su Nro. de DNI. Según se muestra.

Filtro de búsqueda

Tipo de Búsqueda: Por Apellidos y Nombres

Apellido Paterno (igual que): ARENAS

Apellido Materno: ARENAS

Nombre(s): PERCY

No se encontraron registros con antecedentes y/o requisitorias.

Emitidos por cerap		1 de 1	
Nombre Completo		Documento Identidad	
	ARENAS ARENAS, PERCY GUSTAVO	DNI	1213124245

Para emitir el Certificado de Antecedentes Policiales Ud. Procederá a ingresar (hacer click) en el icono ubicado en la parte izquierda de la grilla y le mostrara la ventana de registro Ud. ingresara datos como Motivo Solicitud, Boleta TP, Especie Valorada, Foto, Huella, Lugar Emisión, observación (solo si lo requiera) según se muestra.

Añadir registro

Estado NO REGISTRA REQUISITORIAS NI ANTECEDENTES

Apellido Pat: ARENAS

Apellido Mat: ARENAS

Nombres: PERCY GUSTAVO

Doc. de identidad: DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD

Numero Documento: 1213124245

Motivo Solicitud: USO EN EL PERÚ TRABAJO

Boleta TP: 6567565

Especie Valorada: 6765765

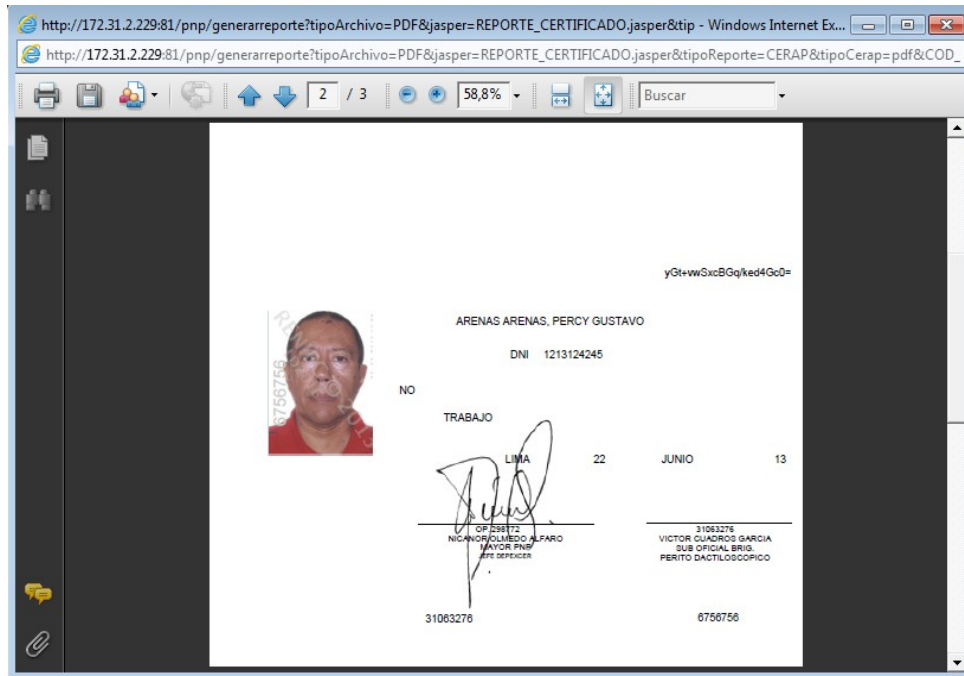
Foto: D:\IMG SIGPOL\arenas.png

Huella:

Lugar Emision: LIMA

Observacion:

Una vez ingresados los datos solicitados Ud. Procederá a ingresar en el botón **Emitir** para visualizar la ventana emergente el mismo que contiene el reporte para imprimir el **Certificado de Antecedentes Policiales**



C. SI PRESENTA ANTECEDENTES Y/O REQUISITORIAS

Si al realizar la consulta muestra los datos de la persona en una grilla de color rojo significa que dicha persona puede ser que tenga **antecedentes y/o requisitoria**, para verificar Ud. Deberá ingresar el icono ubicado en el lado izquierdo de la grilla.

Filtro de búsqueda

Tipo de Búsqueda: Por Apellidos y Nombres

Apellido Paterno (igual que): QUISPE

Apellido Materno: DIAZ

Nombre(s): ALFREDO

Botones: Buscar, Limpiar, Registrar, Buscar RENIEC

Personas con antecedentes y/o requisitorias

Nombre Completo	Homo	Dob Ide	Fec Nac	Lugar Nac	Padre	Madre	Doc Identidad	Talla	Contextura
QUISPE DIAZ, ALFREDO			12-10-1980	JUNIN	FIDELBERTO	MARGARITA	DNI 41248969	170	GRUESA

No se encontraron registros emitidos por cerap.

En Esta ventana ingresar en el botón **ver detalle** con la finalidad de visualizar el antecedentes y/o requisitoria

Añadir registro

Nombre completo **QUISPE DIAZ, ALFREDO**
 Estado **REQUISITORIAS Y/O ANTECEDENTES**

Ver Detalles

Doc. de identidad **DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD** ▼
 Numero Documento **41248969**

Motivo Solicitud **USO EN EL PERÚ** ▼ **TRABAJO** ▼

Boleta TP

Especie Valorada

Foto: **Examinar...**

Huella: **Examinar...**

Lugar Emision

Observacion

Emitir **Cancelar**

Mostrara una ventana con dos(02) grillas de **Antecedentes Policiales y de Requisitorias** si carga antecedentes se procederá a emitir su Certificado de Antecedentes Policiales para ello ingresar en el botón **cerrar** si carga con requisitoria con orden de **captura** Ud. Procederá a imprimir la requisitoria y poner a disposición a dicha persona.

QUISPE DIAZ, ALFREDO

Cerrar

Antecedentes policiales

Fec Doc Ele	Tipo	Autoridad	Lugar	Motivo	Tip Doc El	Num Doc El	Tip Doc fo	Num Doc fo	Estado
01-01-1900	ANT	J1/JPE/HUANCAYO	HUANCA/HUANCA/JUNIN	OMIS.ASI	N/I	0	OF.	2905	VIGENTE

Requisitorias

Tipo	Autoridad	Lugar Aut	Tip Doc	Nro Doc	Fec Doc	Motivo	Situ.
No registra requisitorias vigentes							

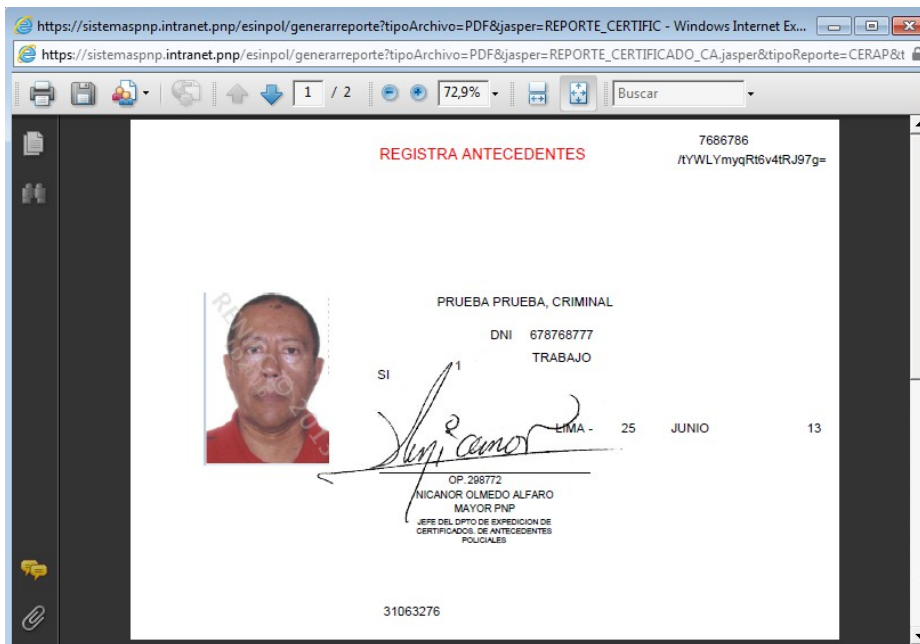
Para emitir el certificado de la persona con Antecedentes Ud. Procederá a llenar sus datos en la ventana de registro en la cual se ubica el botón de **ver detalle** para expedir ingresar en el botón **Emitir**

Añadir registro

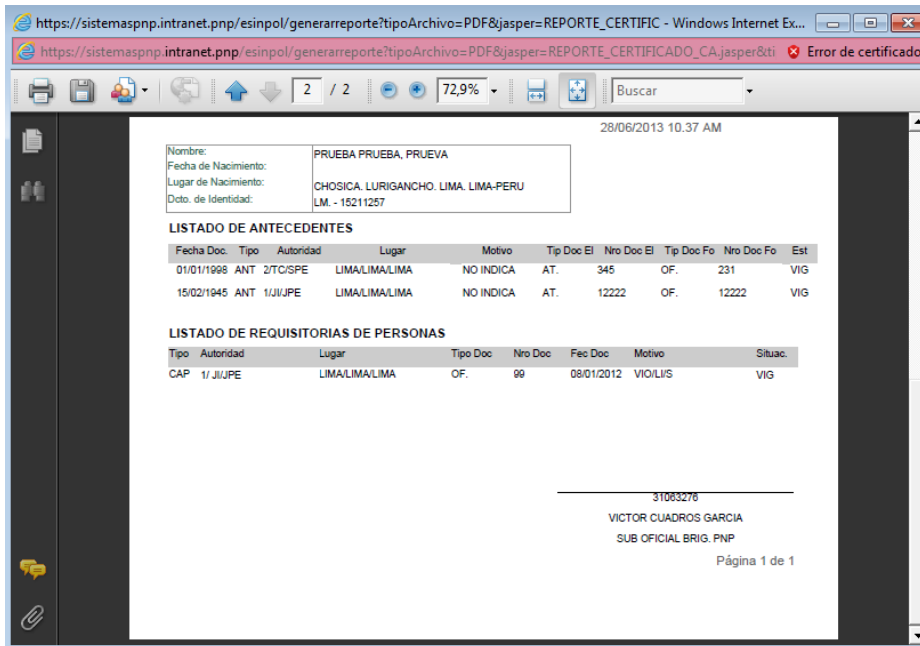
Nombre completo PRUEBA PRUEB11111, PRUEB11
Estado **REQUISITORIAS Y/O ANTECEDENTES**

Doc. de identidad DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD ▾
Numero Documento 12345678
Motivo Solicitud USO EN EL PERÚ ▾ TRABAJO ▾
Boleta TP 76575
Especie Valorada 67567
Foto: D:\IMG SIGPOL\arenas.png
Huella:
Lugar Emision LIMA ▾
Observacion

En la primera hoja muestra datos del Certificados de Antecedentes Policiales con un Titulo de color rojo que indica que **REGISTRA ANTECEDENTES**



En la segunda hojas muestra información de los Antecedentes que tuviera o de la Requisitoria por orden de Captura ò Impedimento de Salida



19. REPORTES EMITIDOS

Ingresara al modulo de **CERAP – REP. x EMITIDO** para imprimir un reporte Ud., deberá ingresar datos como Fecha de Inicio y una Fecha Final el sistema carga por defecto datos de su cuenta de usuario luego ingresar en el botón **Reporte**

Reporte x emitidos

Fecha Inicio

Fecha Fin

Persona Emitida

Gran Unidad

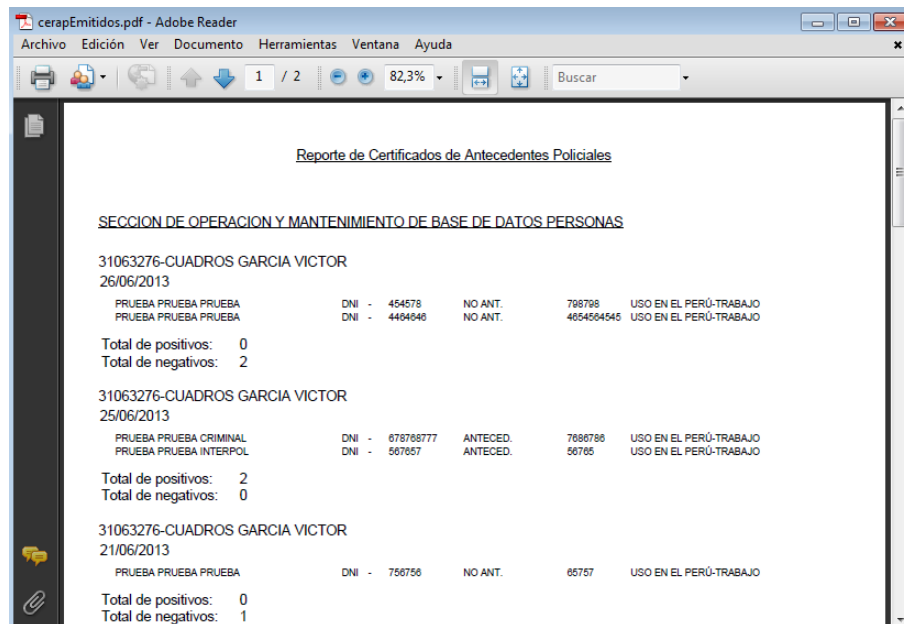
Unidad

Motivo

Efectivo

20. IMPRIMIR REPORTE EMITIDOS

En el Reporte de Certificados de Antecedentes Policiales mostrara información de la cantidad total de Certificados emitidos en un determinado rango de fechas



21. REPORTE x OFICIO

El presente modulo permite generar un formato de oficio con la relación de los Certificados de Antecedentes Emitidos en una determinada fecha, ingresara datos como fecha, Siglas de la Unidad y el Señor a quien va dirigido dicho oficio luego ingresara en el botón **Reporte**.

Reporte en oficio

Fecha: DD-MM-AAAA

Efectivo:

Siglas:

Señor:

Asunto:

Cuerpo:

Rel:

Mecanica:

Observacion:

Reporte

22. VISUALIZACIÓN DEL REPORTE X OFICIO

En el reporte visualizara Apellidos y Nombres, y Nro. de Documento de Identidad de las Personas que han tramitado sus Certificado de Antecedentes Policiales y si Registran o no Antecedentes.

